

Überäume buchen in KUGonline

Anleitung für Studierende

Dieses Dokument richtet sich an Studierende der Universität für Musik und Darstellende Kunst Graz.

ZENTRALE ÜBERÄUME

Folgende Überäume in der **Reiterkaserne und Brandhofgasse 21** sind für Studierende **über KUGonline buchbar**. Die Termine sind Fixtermine und müssen nicht mehr durch einen Sachbearbeiter bestätigt werden.

Brandhofgasse

EG | Zimmer 19a, 19b und 19c

OG | Zimmer 2.22, 2.23, 2.24, 2.25

3. OG | Zimmer 3.20

Reiterkaserne

OG | Zimmer 226, 227, 228, 229, 230, 237, 238, 239, 240

BUCHUNGSDAUER & KONTINGENTE / RESERVIERUNGEN

Wie oft pro Woche (Wochenkontingent) bzw. pro Tag (Tageskontingent) und wie lange im Voraus darf eine nutzungsberechtigte Person einen Raum buchen?

Wochenkontingent

- beginnend mit jeder vollen Stunde
- 12 Buchungen pro Woche (Montag bis Sonntag) pro nutzungs-berechtigter Person. Es können insgesamt 6 Stunden (z.B. 6 x 1 Stunde, 3 x 2 Stunden, etc.) gebucht werden.
- Buchungen können frühestens 7 Tage und spätestens zwei Tage vor dem Termin vorgenommen werden.

Tageskontingent: Das Tageskontingent ist derzeit deaktiviert.

ÜBEZEITEN WÄHREND DER VORLESUNGSZEIT

Bitte beachte die jeweiligen Gebäudeöffnungszeiten bzw. Übezeiten laut Mitteilungsblatt.

BUCHEN FÜR STUDIERENDE IN KUGONLINE

1) Login mit deinem Studierenden Account auf [KUG Online](#)



2) Öffne die Applikation "Suche freie Ressource"

3) Eingabe des gewünschten Datums + Uhrzeit

Wähle unter "Ressource" die Kategorie "Übungsraum" (optional: Gebäude festlegen) & klicke die Checkbox "Von mir buchbar" an (somit bekommst du automatisch alle buchbaren Überäume zur Auswahl).

4) Klicke auf "Suchen"

5) Klicke in der Raumliste auf den gewünschten Raum (z.B. *LS8202238*)



6) Klicke in der sich öffnenden Maske auf "Neuer Termin"

7) "Betreff" eintragen (z.B. *Probe* oder *deinen Namen*)

8) Auswahl des Kontingents: Wochen- oder Tageskontingent (siehe oben)

9) Klick auf "Speichern & Schließen"

10) Überblick über gebuchte Zeiten

Hast du einmal vergessen, welchen Raum du gebucht hast, sind die gebuchten Übertermine in der Applikation "**Terminkalender**" einsehbar und blau dargestellt.

